

Załącznik nr 3**PROJEKT UMOWY NR**

zawarta dniar. w Kaliszu pomiędzy:

Diecezją Kaliską z siedzibą w Kaliszu, przy ul. Widok 80/82, 62-800 Kalisz, posiadającą kościelną osobowość prawną w rozumieniu prawa kościelnego oraz cywilną osobowość prawną, postępującą się nadanym numerem NIP: 6181635974, REGON: 040012578, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

- księdza Adama Krasę – Pełnomocnika Diecezji,
zgodnie z upoważnieniem, załączonym do niniejszej umowy.
zwanym dalej ZLECENIODAWCĄ

a

..... z siedzibą w, NIP:, Regon,
zwanym dalej ZLECENIOBIORCĄ o treści następującej:

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa, zwana dalej „umową”, została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego zgodnie z Zasadą konkurencyjności określoną w „Ogólnych wytycznych kwalifikowalności kosztów realizowanych Inwestycji w MEiN w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności” z dnia 21 czerwca 2023r. oraz przepisach ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) na realizację Zadania 2. Wsparcie funkcjonowania Branżowego Centrum Umiejętności, Pracownik administracyjny – rozliczenie finansowe projektu w ramach projektu pn.: „BRANŻOWE CENTRUM UMIEJĘTNOŚCI – TECHNOLOGIA DREWNA”, nr. ZO-9/2024 DK BCU
2. Zamawiający oświadcza, że przy wyborze Wykonawcy nie miały zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) wraz ze zmianami (dalej ustawa Prawo zamówień publicznych).
3. Zamawiający oświadcza, iż zadanie, o którym mowa w §1 umowy uzyskało dofinansowanie ze środków Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności (KPO). UMOWA O OBJĘCIE PRZEDSIĘWZIĘCIA WSPARCIEM Z PLANU ROZWOJOWEGO dotycząca realizacji przedsięwzięcia w ramach Konkursu pt. Utworzenie i wsparcie funkcjonowania 120 branżowych centrów umiejętności (BCU), realizujących koncepcję centrów doskonałości zawodowej (CoVEs). NUMER UMOWY KPO/23/1/BCU/U/0030.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej Umowy ZLECENIODAWCA zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji kompleksową organizację 4 wizyt studyjnych w ramach projektu Branżowe Centrum Umiejętności Przemysłu Drzewnego w Kaliszu nr umowy o dofinansowanie KPO/23/1/U/0030.
2. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się do świadczenia usług z należytą starannością oraz zgodnie z najlepszą wiedzą, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, standardami i regułami wykonywania prac objętych niniejszą Umową, a także zasadami etyki zawodowej oraz dbając o interesy ZLECENIODAWCY.
3. ZLECENIODAWCA zobowiązany jest do przekazywania ZLECENIOBIORCY dokumentów i informacji potrzebnych do prawidłowego wykonania Umowy.
4. ZLECENIOBIORCA zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich danych dotyczących zarówno zlecenia, jak i materiałów do których miał dostęp w związku z wykonaniem niniejszej Umowy.
5. ZLECENIODAWCA zobowiązuje się przekazać wszystkie niezbędne materiały potrzebne do wykonania zleconych prac, o których przekazanie zwróci się ZLECENIOBIORCA.

§ 2 Termin i miejsce realizacji Umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony: od dnia zawarcia umowy do 31.05.2026 r.
2. Osobami odpowiedzialnymi za nadzór nad realizacją niniejszej umowy są:
- ze strony Zleceniodawcy: tel. e – mail

- ze strony Zleceniobiorcy:..... tel. e – mail

§ 3 Warunki wykonania umowy

1. Strony oświadczają, że nie istnieją po ich stronie żadne okoliczności prawne i faktyczne uniemożliwiające zawarcie niniejszej umowy.
2. ZLECENIOBIORCA oświadcza, że posiada umiejętności i kwalifikacje do wykonania zleconych prac, a ponadto zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności zapewniając najwyższą jakość wykonania Zlecenia.
3. ZLECENIODAWCA nie dokonuje zwrotu wydatków ponoszonych przez ZLECENIOBIORCĘ w trakcie realizacji umowy innych aniżeli te na które wyraził zgodę w formie pisemnej.
4. ZLECENIOBIORCA bez zgody ZLECENIODAWCY nie może powierzyć wykonania zlecenia innej osobie.
5. W razie niewykonania zlecenia w umówionym terminie (np. wskutek choroby, innej okoliczności spowodowanej działaniem siły wyższej), ZLECENIODAWCA może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym i powierzyć wykonanie zlecenia innemu podmiotowi lub uzgodnić ze ZLECENIOBIORCĄ nowy termin wykonania zlecenia.
6. W przypadku nie zrealizowania przedmiotu umowy przez ZLECENIOBIORCĘ bez usprawiedliwionych przyczyn ZLECENIODAWCY przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym oraz prawo do egzekwowania kary od ZLECENIOBIORCY w wysokości 30% umówionej wartości wynagrodzenia.
7. Kwotę umówionej kary ZLECENIOBIORCA zobowiązuje wpłacić na konto ZLECENIODAWCY w terminie do 10 dni od umówionej daty zakończenia zlecenia.
8. Wykonanie przedmiotu umowy potwierdzone zostanie przez ZLECENIODAWCĘ poprzez przyjęcie rachunku/faktury wystawionego przez ZLECENIOBIORCĘ.
9. ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się zapoznać i podpisać klauzulę antykorupcyjną stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
10. W ramach umowy ZLECENIOBIORCA zobowiązuje się:
 - a) zapewnić transport, wyżywienie, noclegi zgodnie z zapisami SWZ dot. przedmiotu umowy;
 - b) zapewnić ubezpieczenie, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SWZ, dla uczestników wyjazdów oraz nie później niż na 3 robocze dni przed rozpoczęciem wizyty studyjnej przedłożyć ZLECENIODAWCY potwierdzenie zawarcia polisy ubezpieczeniowej;
 - c) zrealizować przedmiot Umowy zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i w tym celu przy realizacji przedmiotu Umowy zastosowane zostaną racjonalne usprawnienia, rozumiane jako konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku, w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - d) do czynnej współpracy z ZLECENIODAWCĄ na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy;
 - e) uwzględnić uwagi ZLECENIODAWCY do sposobu wykonywania przedmiotu Umowy;
 - f) udzielać pełnej informacji na temat stanu wykonania Umowy na każde żądanie ZLECENIODAWCY.

§ 4 Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie ZLECENIOBIORCY zgodnie z ofertą wynosi:
brutto:zł (słownie :..... zł), netto:..... zł (słownie :..... zł)
2. Zamawiający dopuszcza płatności częściowe, tj. za każdy zrealizowany wyjazd/wizytę.
3. Powyższe wynagrodzenie obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
4. Podstawą wystawienia faktury przez ZLECENIOBIORCĘ jest podpisany przez obie strony bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Płatność z tytułu realizacji niniejszej umowy będzie realizowana po wykonaniu usługi i przekazaniu przez ZLECENIOBIORCĘ oryginału protokołu zdawczo-odbiorczego oraz prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty dostarczenia tych dokumentów ZLECENIODAWCY. Faktura powinna być sygnowana numerem umowy.

§ 5 Zmiany w umowie

1. ZLECENIODAWCA przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru ZLECENIOBIORCY w sposób i na warunkach szczegółowo określonych w niniejszym paragrafie Umowy, w tym w szczególności:
 - a) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy
 - b) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których ZLECENIODAWCA, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - c) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
 - d) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku wystąpienia czynników obiektywnych lub niezależnych od stron, w tym siły wyższej w rozumieniu kodeksu cywilnego o okres, przez który niemożliwa była realizacja umowy wynikający z zaistnienia ww. przesłanki lub przesłanek;
 - e) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zleceniobiorcę i Zleceniodawcę, które zaakceptuje na piśmie Zleceniodawcę;
 - f) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu Stron;
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej i podpisania przez obydwie strony umowy.
3. Z wnioskiem o zmianę umowy może wystąpić zarówno Zleceniobiorca jak i Zleceniodawca.
4. Zmiany jak również wszelkie oświadczenia woli składane na tle realizacji niniejszej umowy wymagają zgody każdej ze stron oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6 Kary umowne

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) w przypadku nienależytego wykonania umowy Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości: 3 % wynagrodzenia brutto ustalonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Zleceniobiorcę.
2. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 1 należy rozumieć w szczególności:
 - a) realizacja wizyty studyjnej niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - b) niezrealizowanie punktu wizyty z winy Zleceniobiorcy,
 - c) organizacja techniczna wizyty niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
 - d) niezapewnienie transportu zgodnie z opisem zawartym w SWZ;
 - e) niezapewnienie wyżywienia zgodnie z opisem zawartym w SWZ;
 - f) niezapewnienie noclegów w hotelach zgodnie z opisem zawartym w SWZ;
3. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7 PODWYKONAWSTWO

1. Zleceniobiorca oświadcza, że cały zakres zamówienia wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców./ Zleceniobiorca oświadcza, że następujący zakres zamówienia wykona przy pomocy podwykonawców: Podwykonawca zakres zamówienia: ,
co stanowi wartość brutto
..... , Podwykonawca
..... zakres zamówienia: ,
co stanowi wartość brutto
2. Do zawarcia umowy o wykonanie usługi przez Zleceniobiorcę z podwykonawcą wymagana jest zgoda Zleceniodawcy.
3. Jeżeli Zleceniodawca w terminie 5 dni od przedstawienia mu przez Zleceniobiorcę informacji o zawarciu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu, zastrzeżeń, lub żądania przedstawienia takiej umowy lub jej projektu, uważa się, że wyraził on zgodę na zawarcie umowy.

4. Do zawarcia umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy. Ustalenia ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. Umowy, o których mowa w ust. 2 i 4 powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Treść umów z podwykonawcami nie może być sprzeczna z treścią umowy zawartej z Zleceniobiorcą.
7. W sytuacji określonej w ust. 5 i 6 powyżej Zleceniodawcy przysługują uprawnienia w postaci: wstrzymania płatności należności z tytułu realizacji umowy przez Zleceniobiorcę do czasu dostosowania warunków umów do ustaleń określonych w niniejszym paragrafie.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do składania wraz z fakturą pisemnego potwierdzenia przez podwykonawcę, którego wierzytelność jest częścią składową faktury wystawionej przez Zleceniobiorcę i Podwykonawcę, dokonania zapłaty na rzecz tego podwykonawcy pod rygorem wstrzymania zapłaty należności objętych fakturą.
9. Potwierdzenie powinno zawierać zestawienie kwot, które należne są podwykonawcy z tej faktury.
10. Za okres wstrzymania zapłaty faktury, z przyczyn opisanych w ust. 7 i 8 powyżej, Zleceniobiorcy nie przysługują odsetki za opóźnienie.
11. Zleceniobiorca ponosi wobec Zleceniodawcy pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania dostawy przez podwykonawców.

W przypadku braku Podwykonawców w realizacji zamówienia § 7 niniejszej umowy otrzymuje brzmienie „Wykonawca cały zakres zamówienia wykona samodzielnie bez udziału podwykonawców”.

§ 8 Rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy

1. W razie stwierdzenia nieprawidłowości w wykonywaniu niniejszej umowy Zleceniodawca może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym.
2. Każda ze stron niniejszej umowy może ją rozwiązać z ważnych przyczyn w drodze pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie, z zachowaniem jednomiesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Niniejsza umowa wygasa w przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umowy projektu nr Branżowe Centrum Umiejętności Przemysłu Drzewnego w Kaliszu nr umowy o dofinansowanie KPO/23/1/U/0030 której stroną jest Zleceniodawca.
4. Niniejsza umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym w przypadku prawomocnego skazania Wykonawcy za popełnienie przestępstwa karnego lub karno – skarbowego.

§ 9 Przepisy prawa

1. W kwestiach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy, zastosowanie znajdują przepisy kodeksu cywilnego oraz wszelkie inne przepisy prawa, które mogą znaleźć zastosowanie.

§ 10 Rozstrzyganie sporów

1. Wszelkie spory zaistniałe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu właściwemu dla miasta Kalisz.

§ 11 Egzemplarze umowy

Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
podpis ZLECENIOBIORCY

.....
podpis ZLECENIODAWCY

Klauzula antykorupcyjna

Każda ze Stron zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy zachowa należyłą staranność i stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony przepisów prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

Każda ze Stron dodatkowo zaświadcza, że w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy stosować się będzie do wszystkich obowiązujących Strony wymagań i regulacji wewnętrznych odnośnie standardów etycznego postępowania, przeciwdziałania korupcji, zgodnego z prawem rozliczania transakcji, kosztów i wydatków, konfliktu interesów, wręczania i przyjmowania upominków oraz anonimowego zgłaszania i wyjaśniania nieprawidłowości, zarówno bezpośrednio, jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

Strony zapewniają, że w związku z zawarciem i realizacją niniejszej Umowy żadna ze Stron, ani żaden z ich właścicieli, udziałowców, akcjonariuszy, członków zarządu, dyrektorów, pracowników, podwykonawców, ani też żadna inna osoba działająca w ich imieniu, nie dokonywała, nie proponowała, ani nie obiecywała, że dokona, ani nie upoważniała, a także nie dokona, nie zaproponuje, ani też nie obieca, że dokona, ani nie upoważni do dokonania żadnej płatności lub innego przekazu stanowiącego korzyść finansową lub inną, ani też żadnej innej korzyści bezpośrednio lub pośrednio żadnemu z niżej wymienionych:

(i) żadnemu członkowi zarządu, dyrektorowi, pracownikowi, ani agentowi danej Strony lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron,

(ii) żadnemu funkcjonariuszowi państwowemu rozumianemu jako osobie fizycznej pełniącej funkcję publiczną w znaczeniu nadanym temu pojęciu w systemie prawnym kraju, w którym dochodzi do realizacji niniejszej Umowy, lub w którym znajdują się zarejestrowane siedziby Stron lub któregokolwiek kontrolowanego lub powiązanego podmiotu gospodarczego Stron;

(iii) żadnej partii politycznej, członkowi partii politycznej, ani kandydatowi na urząd państwowy;

(iv) żadnemu agentowi ani pośrednikowi w zamian za opłacenie kogokolwiek z wyżej wymienionych; ani też

(v) żadnej innej osobie lub podmiotowi – w celu uzyskania ich decyzji, wpływu lub działań mogących skutkować jakimkolwiek niezgodnym z prawem uprzywilejowaniem lub też w dowolnym innym niewłaściwym celu, jeżeli działanie takie narusza lub naruszałoby przepisy prawa w zakresie przeciwdziałania korupcji wydanych przez uprawnione organy w Polsce i na terenie Unii Europejskiej, zarówno bezpośrednio jak i działając poprzez kontrolowane lub powiązane podmioty gospodarcze Stron.

Strony są zobowiązane do natychmiastowego informowania się wzajemnie o każdym przypadku naruszenia postanowień niniejszego paragrafu. Na pisemny wniosek jednej ze Stron, druga Strona dostarczy informacje i udzieli odpowiedzi na uzasadnione pytania drugiej Strony, które dotyczyć będą wykonywania niniejszej Umowy zgodnie z postanowieniami tego paragrafu.

W celu należytego wykonania zobowiązania, o którym mowa powyżej, każda ze Stron zaświadcza, iż w okresie realizacji niniejszej Umowy zapewnia każdej osobie działającej w dobrej wierze możliwość anonimowego zgłaszania nieprawidłowości za pośrednictwem poczty elektronicznej Anonimowego Systemu Zgłaszania Nieprawidłowości: anonim@bcu.kalisz.pl

W przypadkach stwierdzenia podejrzenia działań korupcyjnych dokonanych w związku lub w celu wykonania niniejszej umowy przez jakichkolwiek przedstawicieli każdej ze Stron, Diecezja Kaliska, zastrzega sobie prawo przeprowadzenia audytu antykorupcyjnego Dostawcy/Kontrahenta, w celu weryfikacji przestrzegania przez Dostawcę/Kontrahenta postanowień niniejszego Paragrafu, w tym w szczególności w celu wyjaśnienia wszystkich kwestii dotyczących działania lub działań korupcyjnych.

.....
podpis ZLECENIOBIORCY

.....
podpis ZLECENIODAWCY

Załącznik nr 2 do umowy**PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY**

Zleceniobiorca.....

Na podstawie zawartej umowy nr w dniu dokonano odbioru
przedmiotu umowy oraz stwierdza się:

Zgodność z wymaganiami określonymi w SWZ i załącznikach, w tym w formularzu ofertowym.

Uwagi:
.....

.....
podpis ZLECENIOBIORCY

.....
podpis ZLECENIODAWCY

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury.